

Rozłazino, dnia

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA
W ZESPOLE KSZTAŁCENIA I WYCHOWANIA W ROZŁAZINIE
W OKRESIE PEŁNIONEGO DYŻURU WAKACYJNEGO W MIESIĄCU SIERPNIU 2024**

I. DANE KANDYDATA:

Imiona i nazwisko

.....

Data i miejsce urodzenia

.....

Numer ewidencyjny PESEL (w przypadku braku PESEL, seria i nr paszportu lub dokument potwierdzający tożsamość)

.....

Adres zamieszkania

.....

Nazwa i adres przedszkola, do którego uczęszcza kandydat aktualnie:

.....

.....

MATKA/OP. PRAWNY

OJCIEC/OP.PRAWNY

Imię		
Nazwisko		
Adres zamieszkania		
Nr telefonu		

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

II. INFORMACJE O POBYCIE DZIECKA W PRZEDSZKOLU*:

3-5 latek będzie korzystał ze świadczeń przedszkola ponad czas przeznaczony na zapewnienie bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, tj. powyżej 5 godzin dziennie,

6 latek będzie korzystał ze świadczeń przedszkola ponad czas przeznaczony na zapewnienie bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, tj. powyżej 5 godzin dziennie,

3-6 latek będzie korzystał ze świadczeń przedszkola w wymiarze godzin bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, tj. 5 godzin dziennie.

* właściwe zaznaczyć znakiem X

Począwszy od dnia do dnia będzie przebywać w przedszkolu w godzinach od..... do, tj. godzin dziennie.

Oświadczam, że:

1. Zobowiązuję się uregulować płatność za pobyt dziecka w przedszkolu w w/w okresie do dnia 10.08.2024 (Informacja o wyliczonej kwocie do zapłaty zostanie przesłana sms-em na podany numer telefonu rodzica)
2. W przypadku zmiany sytuacji faktycznej skutkującej zmianą godzin pobytu dziecka w przedszkolu, zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia placówki.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Informacja:

1. Przedszkole w okresie wakacyjnym czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 16:00.
2. W godzinach 7.30 – 12.30 przedszkole zapewnia wszystkim dzieciom bezpłatne wychowanie i opiekę.
3. Wysokość opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w czasie przekraczającym 5 godzin dziennie ustalona jest na podstawie Uchwały Nr LXXI/34/2023 Rady Gminy Łęczycze z dnia 29 maja 2023 r. i wynosi 1,30 zł za godzinę zajęć.
4. Wysokość stawek za dożywianie jest następująca: obiad – 5,00 zł, śniadanie – 2,00 zł, podwieczorek - 2,00 zł. Podwieczorek jest wydawany o godz. 13:45, opłata za niego doliczana jest wszystkim dzieciom, które są zapisane minimum do godz. 14:00.
5. Dzienna stawka żywieniowa i opłata stała podlega zwrotowi za każdy dzień zgłoszonej telefonicznie lub osobiście nieobecności dziecka w przedszkolu, jeżeli zgłoszenie nastąpiło dzień przed nieobecnością dziecka. Ewentualny zwrot zostanie wypłacony na konto bankowe rodzica do 10.09.2024 r.
6. Wpłaty należy dokonywać na następujące konta bankowe:

Zespół Kształcenia i Wychowania w Rozłazinie nr konta bankowego: **53 8350 0004 3900 1271 2000 0010**

Bank: Kaszubski Bank Spółdzielczy w Wejherowie, oddział w Łęczycach

W treści przelewu proszę wyszczególnić imię i nazwisko oraz kwotę w rozbiću na dożywianie i opłatę stałą. Jeżeli płacimy za rodzeństwo to w rozbiću na każde z nich (np. Julian Nowak - dożywianie 66zł, opłata stała - 66zł, Marcin Nowak - dożywianie 66zł, opłata stała – 66zł)

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń.

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Wizerunek dziecka (treść dodana na stronie internetowej i Facebook)

Zgoda na przetwarzanie wizerunku

W związku z realizacją celów opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych przez Przedszkole Publiczne w Rozłazinie, wyrażam zgodę na przetwarzanie wizerunku mojego dziecka do celów związanych z działalnością Przedszkola w okresie dyżuru wakacyjnego.

Niniejsze oświadczenie jest zezwoleniem w rozumieniu art. 81 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j., Dz.U. z 2022 r. poz. 2509).

Czytelny podpis i data:

Obowiązek informacyjny:

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych
z dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej Rozporządzenie) informujemy, że:**

Administratorem podanych przez Panią/Pana danych jest Zespół Kształcenia i Wychowania w Rozłazinie, z siedzibą na ul. Długiej 21, 84-218 Łęczyce

1. W sprawie danych osobowych możesz kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Krzysztofem Pukaczekwskim, adres e-mail: iodo@leczyce.pl

2. Dane osobowe Pani/Pana i Pani/Pana dziecka, przetwarzane będą tylko i wyłącznie w związku z realizacją celów związanych z obowiązkiem ustawowym ciążącym na Administratorze Danych.

3. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a, b, c oraz art. 9 ust. 2 lit. a, h Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) oraz inne akty prawne, w szczególności: Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe;

Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;

Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe;

4. W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Pani/Pana dane osobowe i Pani/Pana dziecka mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być:

a. podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa;

b. podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).

5. Dane osobowe Pani/Pana dziecka będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego w pkt 2 celu przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.

6. Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest niezbędne do realizacji celów statutowych i obowiązków ustawowych Przedszkola. W przypadku niepodania tych danych, ich wypełnienie jest niemożliwe. W pozostałym zakresie dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody lub na podstawie innych przesłanek dopuszczalności przetwarzania wskazanych w art. 6 i 9 RODO.

7. W przypadku, w którym przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody (tj. art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w każdej chwili ma Pani/Pan prawo do:

a. dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;

b. sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;

c. usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia;

d. ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;

e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.

f. wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, że przetwarzanie danych osobowych jest niezgodne z przepisami Rozporządzenia.

9. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Rozłazino, dnia.....

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA PRZYPROWADZENIE I ODBIÓR DZIECKA

Z PRZEDSZKOLA W ZKIW W ROZŁAZINIE

DYŻUR WAKACYJNY – SIERPIEŃ 2024

.....

(imię i nazwisko dziecka)

Rodzice są zobowiązani do przyprowadzenia i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub mogą do tego upoważnić inną osobę pełnoletnią. Rodzice zobowiązani są do punktualnego odbierania dziecka z oddziału przedszkolnego.

Oświadczamy, że będziemy osobiście odbierać własne dziecko z przedszkola:

1.

imię i nazwisko matki (opiekuna)

seria i nr dowodu osobistego

2.

imię i nazwisko ojca (opiekuna)

seria i nr dowodu osobistego

Jednocześnie upoważniamy do odbioru dziecka z przedszkola następujące osoby:

1.

imię i nazwisko

seria i nr dowodu osobistego

nr telefonu

2.

imię i nazwisko

seria i nr dowodu osobistego

nr telefonu

3.

imię i nazwisko

seria i nr dowodu osobistego

nr telefonu

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka przez wskazaną powyżej i upoważnioną przez nas osobę.

.....

data i podpis rodzica/opiekuna prawnego